

The background is a light pink color. It features several abstract shapes: a large light blue shape in the top left, a large orange shape in the top right, and a large yellow shape in the bottom right. There are also smaller blue and orange shapes at the bottom. A white cloud-like shape is in the center, containing the text '2022학년도 2차'. Below this, the text 'CNU 학습나라' is written in large orange letters. Further down, '오리엔테이션' is written in smaller blue letters. On the left side, there are white wavy lines. On the right side, there is a cluster of small black dots.

2022학년도 2차

CNU 학습나라

오리엔테이션



CONTENTS

01

운영 안내

02

예산 사용

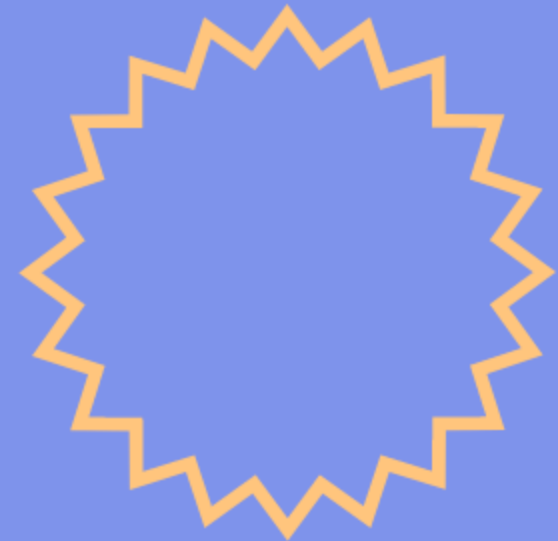
03

질의 응답





01



운영 안내

CNU 학습나래 운영 절차

전반적인 운영 절차는 다음과 같습니다.



“ 활동 기간은 7월 6일 수요일부터 9월 2일 금요일까지입니다.
활동 기간 중 1회 각 팀 대표자와 담당자가 1:1로
중간점검을 실시할 예정입니다. ”

결과 보고서 제출 서류

보고서 작성시 헛갈리거나 어려운 부분은
바로 문의주세요.

또한 대표자나 특정 1인에게 보고서 작성을
맡기지 않도록 해주세요.



회차별 활동보고서

학습주제, 활동 내용: 구체적인 학습방법, 소감 등을 명시
증빙 사진: 활동 사진 2장 이상 첨부(참여자 확인이 가능해야 함)



결과보고서

활동결과: 구체적인 성과 및 우수 학습 사례 등
소감: 개별 구성원 모두의 소감을 작성



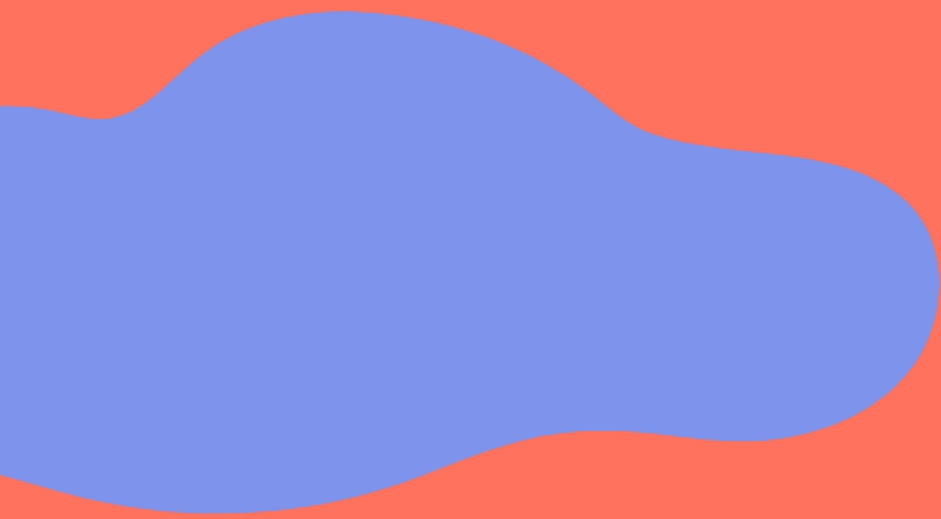
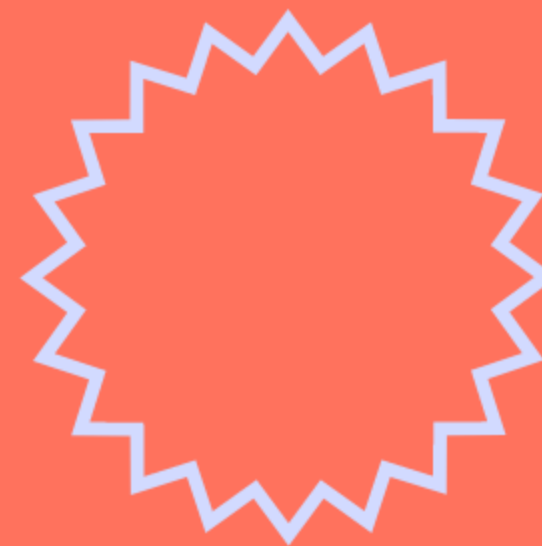
정산보고서

지출 내역 정확히 기록
위에 해당하는 영수증 및 거래명세서 등 별첨
(영수증은 A4 용지 1페이지 당 1매씩 부착)

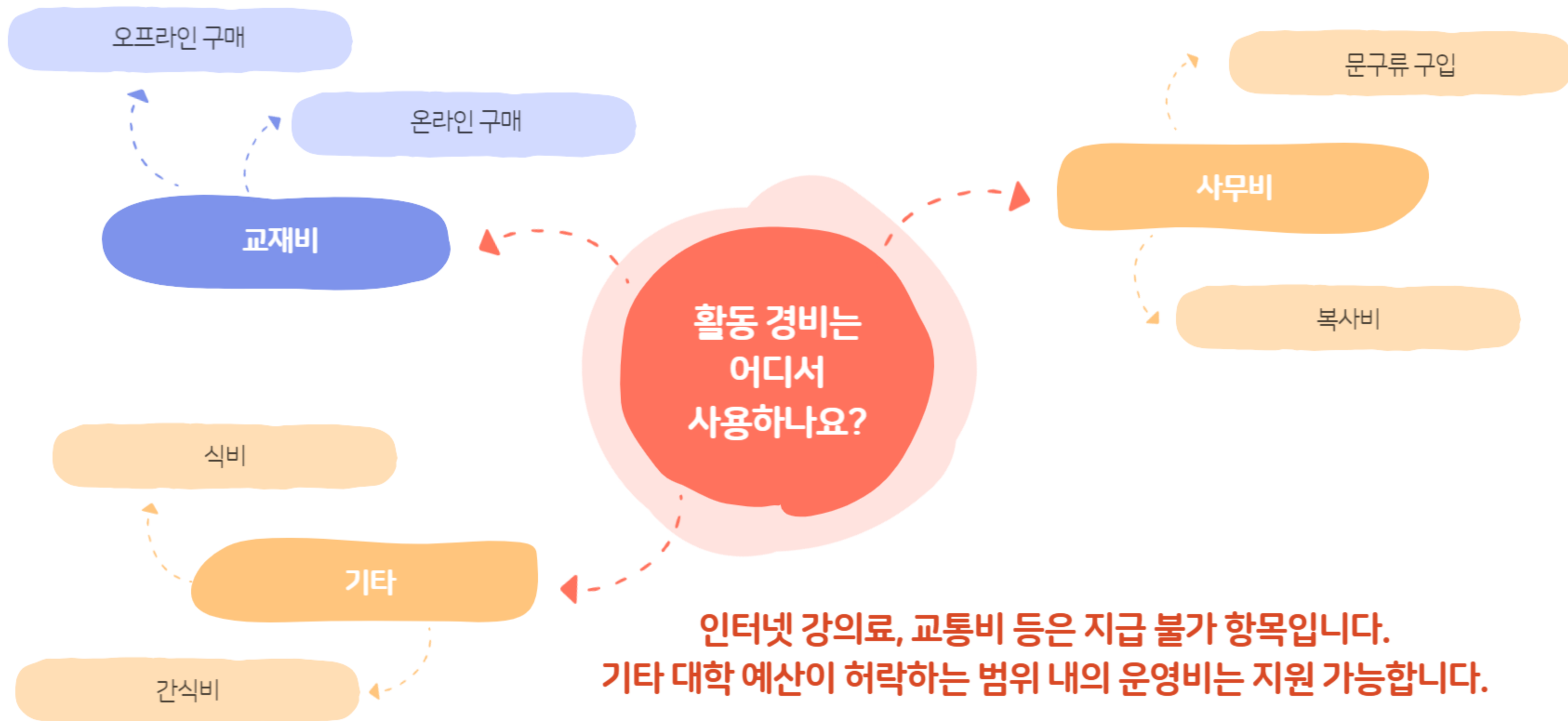
02



예산 사용



예산 사용 가능 범위



식비, 간식비는 사용 가능하나 전체 경비의 50% 이상을 넘지 않도록 유의해주세요.

정산시 유의사항

예산 사용 및 정산보고서 작성에 오류가 있을 시 활동 경비가 미지급됩니다.

01. 반드시 영수증 원본을 첨부해야 합니다.

정산보고서 작성 시 반드시 영수증 원본을 첨부해야 합니다.

사진 촬영, 복사본 등은 법적 증빙 서류로 인정 받을 수 없음에 유의하시기 바랍니다.

02. 아래와 같은 내용은 법적 증빙 서류로 인정 받을 수 없습니다.

- 거래명세서 단독 첨부(온라인 교재 구입시 영수증과 함께 구입 내역 확인이 가능한 거래명세서를 첨부해야 합니다. 거래명세서만 단독 첨부시에는 증빙 불가입니다.)
- 배달 확인 영수증(어플을 통해 배달하여 식비를 사용시 어플에서 영수증을 발급하거나 현장 결제를 통해 영수증을 요청하셔서 첨부하셔야 합니다. 배달 확인 영수증은 배달 확인용으로 증빙 불가입니다.)
- 입금 확인증, 거래 내역서 등(법적 증빙을 위해서는 신용카드매출전표, 현금영수증 등을 발행하여 첨부하셔야 합니다. 입금 확인증, 거래 내역서 등은 확인 용도로는 활용가능하나 증빙은 불가입니다.)
- 기타 국가에서 제공하는 문화비 지원 등을 통해 혜택을 받은 경우 활동 경비 내역으로는 인정 불가입니다.(이중 지급)

03



질의 응답





THANK YOU

감사합니다:)

